



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA MARINA – POLICASTRO**

Via Giovanni XXIII – 84067 Policastro Bussentino (SA)

Codice Fiscale : 93025430658 Cod. Mecc. SAIC8BF00G – TEL.FAX 0974/984004

E-mail [saic8bf00g@istruzione.it](mailto:saic8bf00g@istruzione.it) – Post cert [saic8bf00g@pec.istruzione.it](mailto:saic8bf00g@pec.istruzione.it)

**Prot. N. ( vedi signature)**

**SANTA MARINA –Policastro 04.12.2023**

**AL SITO WEB della scuola**

**OGGETTO : Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica per l'anno solare 2024 mediante gara a procedura aperta –**  
**CIG : ZD93D94430**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica per l'anno solare 2024

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture -disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”

**VISTO** che l’attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia dell’integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare il Titolo V relativo all'attività negoziale;

**VISTO** che l’attività di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi informatici è obbligatoria a salvaguardia dell’integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

**RILEVATO** che il servizio necessario all'istituto deve prevedere la manutenzione e l'assistenza tecnica e informatica di tutte le apparecchiature ( LIM – PC, FOTOCOPIATRICI ECC.) per l'anno 2024 ;

**RITENUTO** adeguato esperire la procedura aperta

#### **DETERMINA**

Art. 1). Di deliberare ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 l'avvio della procedura aperta previa pubblicazione di bando.

Art. 2). Di impegnare la somma presunta di euro 1.500,00 IVA inclusa all'aggregato A/2/03 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio in corso.

Art. 3). Di individuare, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, l'offerta più vantaggiosa quale criterio di scelta del contraente.

Art. 4). Di evidenziare in tutte le fasi dell'istruttoria il **CIG:** ZD93D94430 relativo alla fornitura in oggetto.

Art. 5). Di verificare il DURC della Ditta aggiudicataria.

Art. 6). Di richiedere alla Ditta aggiudicataria:

- gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato unitamente agli estremi della fornitura di cui all'oggetto;
- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 7). Di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 8). Di procedere alle opportune verifiche in materia di regolarità contributiva e fiscale della ditta aggiudicataria.

Art. 9). Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art. 10) Di nominare formalmente ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Migaldi

La presente determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e in Sezione amministrazione trasparente Sito Web dell'Istituto .

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Paola Migaldi**

( firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 , comma 2, del DLGS 39/1993