



Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA MARINA – POLICASTRO  
Via Giovanni XXIII – 84067 Policastro Bussentino (SA)  
Codice Fiscale : 93025430658 Cod. Mecc. SAIC8BF00G – TEL.FAX 0974/984004  
Codice univoco : UF20GF- sito web : icsantamarina.edu.it  
E-mail [saic8bf00g@istruzione.it](mailto:saic8bf00g@istruzione.it) – Post cert [saic8bf00g@pec.istruzione.it](mailto:saic8bf00g@pec.istruzione.it)

Protocollo n. ( vedi segnatura)

Santa Marina-Policastro 30.05.2023

## LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE GIÀ INDIVIDUATO

### ***Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza***

***Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi***

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23572**

**Titolo del progetto: NO aule ma ambienti innovativi**

**CUP: E74D22004880006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTA MARINA-POLICASTRO (SA), C.F. n. 93025430658 con sede legale in SANTA MARINA (SA) , alla via GIOVANNI XXIII – Fraz. Policastro Bussentino , in persona della Prof.ssa Paola Migaldi , ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

### VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti, del 08.07.2022, prot. n. 1282, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico di (ANIMATORE DIGITALE), per lo svolgimento delle attività di "formazione del personale docente, la realizzazione di una cultura digitale nella scuola e l'adozione di soluzioni innovative dal punto di vista tecnologico/sviluppare e favorire la progettazione e l'organizzazione delle aree di intervento individuate per l'attuazione di quanto indicato nel piano dell'offerta formativa", al Prof. Antonio Rinaldi , come indicato in epigrafe, già docente presso l'Istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SANTA MARINA-POLICASTRO (SA)**;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Antonio Rinaldi l'incarico di "Componente del gruppo di progettazione", avente ad oggetto:

- gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;

nell'ambito del progetto dal titolo **NO aule ma ambienti innovativi** con codice CUP **E74D22004880006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- condividere, collaborare e proporre al coordinatore di progettazione, al Dirigente Scolastico e al progettista tecnico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta;
- curare la ricognizione dei dispositivi/dotazioni in possesso della scuola per garantire la migliore integrazione dell'esistente con i nuovi acquisti;
- predisporre i necessari accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza dei nuovi spazi di apprendimento;

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.*

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è a decorrere dal 30/05/2023 e fino al 00/00/0000.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.161,13 (Euro millecentosessantuno/13)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, del 08.07.2022 , prot. n. 1282;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Santa Marina-Policastro 30.05.2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Paola Migaldi

(FIRMA DIGITALE)

**L'INCARICATO**

per accettazione

---