



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA MARINA – POLICASTRO

Via Giovanni XXIII – 84067 Policastro Bussentino (SA)

Codice Fiscale : 93025430658 Cod. Mecc. SAIC8BF00G – TEL.FAX 0974/984004

E-mail saic8bf00g@istruzione.it – Post cert saic8bf00g@pec.istruzione.it

Prot. N.(vedi segnatura)

Santa Marina 24.03.2023

OGGETTO :PROGETTO “Una scuola aperta a tutti ” POR CAMPANIA SCUOLA VIVA
dell’Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità’ 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027;
CUP: E44C22000980006

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

RECLUTAMENTO N. 1 RESPONSABILE **- ELABORAZIONE REPORTS E STUDI E** **- PUBBLICAZIONI FINALI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n.129/2018 concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTO** che con Decreto Dirigenziale n° 263 del 31/05/2022, pubblicato sul BURC n° 47 del 31/05/2022, sono state approvate le risultanze istruttorie del Nucleo di Valutazione ed i relativi elenchi delle proposte progettuali ritenute idonee e finanziabili, di quelle non ammesse alla fase della valutazione tecnica e di quelle ritenute non idonee e non finanziabili;
- **VISTO** che con Decreto Dirigenziale n° 452 del 22/09/2022 sono state disposte integrazioni e rettifiche al DD n° 263 del 31/05/2022;
- **VISTO** che con Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022 è stato approvato lo schema di atto di concessione da stipulare con i soggetti beneficiari;
- **VISTO** che con lo stesso Decreto Dirigenziale n° 504 del 05/10/2022, così come rettificato dal DD n° 536 del 20/10/2022, è stato approvato l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 8 del 13 febbraio 2023 di Approvazione del Programma Annuale 2023
- **VISTE** le linee guida per i Beneficiari 2014-2020 Regione Campania programma operativo fondo sociale europeo 2014 -2020;
- **RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno figure per lo svolgimento dell’attività di **un RESPONSABILE Elaborazione Reports e Studi e Pubblicazioni finali** di tutte le attività dei corsisti nei moduli del progetto
- **Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente decreto,

INDICE

la selezione e il reclutamento di n. 1 **responsabile elaborazione reports e pubblicazioni finali** previste nell'ambito **POR CAMPANIA SCUOLA VIVA** dell'Obiettivo Specifico ESO4.6 – Priorità' 2 – Azione correlata 2.f.6 del PR Campania FSE + 2021-2027-CUP: **E44C22000980006** di seguito indicate.

Le attività avranno inizio a partire dal mese di APRILE 2023, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto, e si concluderanno entro il mese di luglio 2024. Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte del Dirigente Scolastico, sulla base della tabella di valutazione dei titoli dei criteri stabiliti dagli OO. CC. per la selezione dei tutor

EMANA

Il presente Avviso interno per la selezione di N. 1 docente/personale della scuola, con contratto a tempo indeterminato, a cui affidare l'incarico di **elaborazione reports e pubblicazioni finali**: “

“Una scuola aperta a tutti ”

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovata conoscenza, competenze e abilità specifiche dal ruolo che si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale prevista dalla durata del progetto;
- Competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta per la Gestione del Programma SCUOLA VIVA per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

ART- 2 COMPITI

- Cooperare con il DS, il DSGA ed i referenti al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture e degli strumenti
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun modulo, la presenza in momenti concordati per riprese e foto
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di pubblicizzazione interna ed esterna, facilitando la realizzazione delle attività garantendo, all'interno e all'esterno l'informazione sugli esiti conseguiti

ART. 3 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

- Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.
- Requisiti minimi per l'accesso alla selezione:
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti; - Possedere competenze informatiche.
- I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.
- La Scuola si riserva:
- Di conferire l'incarico in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze formative;
- Di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
- Di procedere a nominare il primo utile in graduatoria in caso di assenza per malattia/rinuncia dell'avente titolo dopo il perfezionamento del contratto.

Art.4 – CRITERI DI VALUTAZIONE

| Tutor / Docente interno: criteri di selezione | | punteggi attribuibili | p. max | PUNTEGGIO |
|--|---|--|-----------|-----------|
| TITOLI CULTURALI | Laurea | Fino a 90/110 Punti 5 | 10 | |
| | | Da 90 a 100/110 Punti 8 | | |
| | | Da 101 a 110 e lode /110 Punti 10 | | |
| | Altri Diplomi / Lauree / Dottorati ricerca (x titolo) | 5 | 10 | |
| | Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento annuale | 1 | 5 | |
| | Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate - coerente con progetto (per ogni corso di 30 h) | 3 | 6 | |
| CERTIFICAZIONI COMPETENZE | CERT lingua Inglese : Livello A2 : 1- Livello A1: 2 – Livello B2 :\$ -Livello C1:5 | Livello A2 : 1 Livello A1: 2 Livello B2 :4 Livello C1:5 | 5 | |
| | ECDL (o simili) | 1 | 1 | |
| | ECDL Livello specialistico (o simili) | 2 | 2 | |
| | Certificazione LIM | 4 | 4 | |

| | | | | |
|----------------------|--|---|-----------|--|
| TITOLI PROFESSIONALI | Attività di docenza in discipline coerenti (per anno scolastico) | 1 | 5 | |
| | Attività di tutoring/docenza e altri incarichi in Progetti di insegnamento e non (PON - POR - FSE) su temi simili con una durata di almeno 30 ore nell'ultimo quinquennio | 3 | 12 | |

| | | | |
|--------------------------------------|-----------|--|--|
| PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO | 60 | | |
|--------------------------------------|-----------|--|--|

Art.5 – COMPENSI PER LA FUNZIONE SVOLTA

L'attività sarà retribuita con un compenso pari ad un massimo di:

Elaborazione Reports e studi : 21 ore retribuite a € 17,50 lordo dipendente. .-(€ 23,22 lordo Stato)

Pubblicazioni finali : 43 ore retribuite a € 17,50 lordo dipendente.- -(€ 23,22 lordo Stato)

Art.6 –CANDIDATURA

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando. I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 14,00 del 03.04.2023;**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Mediante PEC : saic8bf00g@pec.istruzione.it oppure *Consegna a mano* tramite plico presso l'Ufficio di Segreteria riportante sul plico chiuso la seguente dicitura: Oggetto "**Invio candidatura RESPONSABILE Elaborazione Repots e Studi e Pubblicazioni finali - PROGETTO SCUOLA VIVA "UNA SCUOLA APERTA A TUTTI "**"

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A e B di questo bando e con firma autografa (pena esclusione) corredata da:

1. -Curriculum Vitae in formato Europeo, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e redatto sotto forma di dichiarazione di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/00 ;
2. Copia del documento di identità in corso di validità;

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Farà fede il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico - Prof.ssa Paola Migaldi

Art. 8 – PUBBLICITA' AGLI ATTI

Ogni comunicazione inerente il presente procedimento sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione Scolastica www.icsantamarina.edu.it

Art. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 -

Art. 10– ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n.241 e della Legge 11 febbraio 2005 n.15, l'accesso agli atti relativi al presente procedimento sarà possibile, su richiesta, in ogni momento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Migaldi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 , comma 2, del DLGS 39/1993)